

FICHE DE DEMANDE DE BRANCHEMENT

- d'EAU POTABLE                       d'EAUX PLUVIALES                       d'EAUX USÉES

*Veillez cocher la ou les case(s) correspondante(s)*

Dans le cadre d'un branchement d'eau potable le besoin est :

- Domestique                       Non domestique                       Agricole/jardin  
 Incendie                       Chantier (sans rejet)

**Demande réalisée dans le cadre de :**

- Permis de construire (PC) ou Permis d'aménager  
n° .....                       Déclaration préalable (DP)  
n° .....  
 Mise en demeure de raccordement de la direction Eau – Assainissement                       Autres : .....

**I. Adresse du branchement concerné par la demande**

Commune : .....                      Code Postal : .....  
N° Rue : .....                      Rue : .....  
Complément d'adresse : .....  
Nature du bien  maison individuelle     collectif     autre : .....

*Un plan de situation détaillé avec la position souhaitée des branchements devra être joint à la demande.*

**II. Identité du propriétaire**

M     Mme    NOM : .....                      Prénom : .....  
Raison sociale (*joindre un extrait de Kbis*) : .....  
Commune : .....                      Code postal : .....  
N° Rue : .....                      Rue : .....  
Complément d'adresse .....  
Appartement : .....                      Bâtiment : .....  
Téléphone : .....                      Mail : .....

*Veillez indiquer un numéro où vous êtes joignable*

**III. Identité du demandeur si différent du propriétaire**

M     Mme    NOM : .....                      Prénom : .....  
Raison sociale (*joindre un extrait de Kbis*) : .....  
Commune : .....                      Code postal : .....  
N° Rue : .....                      Rue : .....  
Complément d'adresse : .....  
Appartement : .....                      Bâtiment : .....  
Téléphone : .....                      Mail : .....

*Veillez indiquer un numéro où vous êtes joignable*

**Facturation :** La demande de branchement devra être effectuée auprès de la direction Eau – Assainissement au minimum deux mois avant le début des travaux. Les travaux seront réalisés après acceptation du devis établi par la direction Eau – Assainissement de Grand Poitiers. Le règlement se fera auprès du Trésor Public après réception de la facture.

Je m'engage à me conformer aux prescriptions du règlement de la direction Eau – Assainissement de Grand Poitiers Communauté urbaine dont j'ai pris connaissance sur le site de Grand Poitiers ([grandpoitiers.fr](http://grandpoitiers.fr))

Fait à ..... Le .....

**Signature :**

Direction Générale - Transition énergétique

**Direction Eau - Assainissement**

Centre Technique Communautaire

10 rue Antoine Becquerel

86 000 POITIERS

*Horaires d'ouverture*

8h30-12h30 / 13h30-17h30

*Correspondance*

Accueil-Relation abonnés

Hôtel de Ville - CS 10 569

86 021 POITIERS CEDEX

Tél. : 05 49 52 37 29

Fax : 05 49 41 92 60

Email : [direction.eau.assainissement@grandpoitiers.fr](mailto:direction.eau.assainissement@grandpoitiers.fr)